

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Краснооктябрьская средняя школа имени В.Н.Фомина»
Палласовского муниципального района Волгоградской области

П Р И К А З

30.08.2023г.

№ 166

О создании Родительского контроля
за организацией горячего питания
в образовательной организации

На основании Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 01.03.2020 № 47-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О качестве и безопасности пищевых продуктов» и ст.37 Федерального закона от 20.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в российской Федерации» в части совершенствования правового регулирования вопросов обеспечения качества пищевых продуктов»; «Методических рекомендаций МР 2.4.0180-20 Роспотребнадзора Российской Федерации «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях» от 18.05.2020г.; Положения о родительском контроле организации и качества питания обучающихся», в целях улучшения работы по организации горячего питания обучающихся школы в школьной столовой в 2022-2023 учебном году.

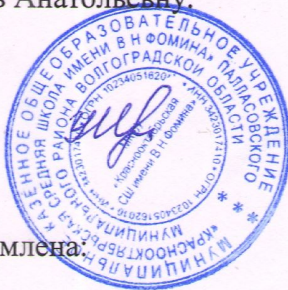
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать инициативную группу по проведению мероприятий родительского контроля за организацией горячего питания обучающихся в школьной столовой, в состав которой включить по 1 представителю (родителю) от каждого класса. (приложение № 1)
2. Утвердить план и график работы инициативной группы по контролю за организацией горячего питания обучающихся в 2023-2024 учебном году (Приложение 2, 3).
3. При проведении родительского контроля за организацией горячего питания в школе членами инициативной группы могут быть оценены:
 - соответствие приготовленных блюд утвержденному меню;
 - санитарно-техническое содержание обеденного зала, обеденной мебели, столовой посуды;
 - условия соблюдения правил личной гигиены обучающихся;
 - наличие и состояние санитарной одежды у сотрудников, осуществляющих раздачу готовых блюд;
 - объем и вид пищевых отходов после приема пищи;
 - вкусовые предпочтения детей, удовлетворенность ассортиментом и качеством потребляемых блюд по результатам выборочного опроса детей и родителей или законных представителей;
 - информирование родителей и детей о здоровом питании;соблюдение графика работы столовой.
4. Результаты контроля обсуждать на заседаниях, планерках и делать сообщения на общешкольных и классных родительских собраниях.
5. Организация родительского контроля может осуществляться в форме анкетирования родителей и детей и заполнения формы оценочного листа. Итоги родительского контроля доводить до сведения родительской общественности в рамках общешкольных родительских собраний, посредством электронной почты, через официальные ресурсы, в режиме онлайн общения.

6. Инициативной группе проводить родительский контроль организации горячего питания в школе, не реже двух раз в месяц.

7. Контроль за исполнением данного приказа возложить на социального педагога Наливайко Любовь Анатольевну.

Директор школы



И.В. Ушакова.

С приказом ознакомлена.

Л.А. Наливайко Л.А. Наливайко

Члены родительского контроля

- 1 класс – Кадешева А.Р.
- 2 класс – Кожанова Т.А.
- 3 класс – Султанова Г.Е.
- 4 класс – Нургазиева Н.П
- 5 класс – Усунгалиев Д.А.
- 6 класс – Кенжина Б.Г.
- 7 класс – Нургалиева Н.В.
- 8 класс – Кинжигазиева Г.С.
- 9 класс – Моисеева М.В.
- 10 класс – Петренко О.В.
- 11 класс – Хауланова Г.В.

**График родительского контроля за организацией питания в школьной столовой в
МКОУ «Краснооктябрьская СШ имени В.Н.Фомина»**

Недели месяца	Члены родительского контроля	Время
1 неделя	Председатель родительского комитета	9.30
2 неделя	Член родительского комитета	10.30
3 неделя	Член родительского комитета	9.30
4 неделя	Член родительского комитета	10.30

**План мероприятий родительского контроля
за организацией питания обучающихся
в МКОУ «Краснооктябрьская СШ имени В.Н.Фомина» на 2022-2023 учебный год**

№ п/п	Содержание	Срок	Ответственные
1.	Распределение обязанностей членов родительского контроля по питанию. Рассмотрение плана работы членов родительского контроля по питанию. Утверждение графика контроля.	1 сентября	Соц.педагог члены родительского контроля
1.	Контроль за предоставлением питания обучающимся	Сентябрь, март	Члены родительского контроля
1.	Организация и контроль за питанием обучающихся (соблюдение графиков питания, дежурства педагогических работников, культурой обслуживания)	1 раз в месяц	Члены родительского контроля
1.	Контроль за выполнением натуральных норм и денежных норм расходов питания, охвата горячим питанием	1 раз в месяц	Члены родительского контроля
1.	Контроль за проведением анкетирования обучающихся, привитием гигиенических навыков питания, культурой приема пищи, разъяснительной работы с обучающимися и их законными представителями о необходимости полноценного горячего питания	1 раз в полугодие	Члены родительского контроля
1.	Контроль за эстетическим оформлением обеденного зала, объекта питания	В течение года	Члены родительского контроля
1.	Контроль за наличием необходимого инвентаря, посуды, моющих и дезинфицирующих средств, санитарной одежды и одноразовых перчаток.	1 раз в квартал	Члены родительского контроля
1.	Контроль за соблюдением санитарно-гигиенических требований	Согласно графику	Члены родительского контроля
1.	Анкетирование обучающихся, анализ информации отзывов и предложений обучающихся о качестве питания в учреждении.	1 раз в полугодие	Классные руководители
1.	Обновление информационных стендов по вопросам организации питания	1 раз в четверть	Социальный педагог
1.	Проведение работы по привитию обучающимся гигиенических навыков	В течение года	Классные руководители,

	питания, сортировка стола, культуре приема пищи, навыков здорового образа жизни		воспитатели
1.	Проведение инструктивных совещаний с классными руководителями/воспитателями по организации питания обучающихся.	В течение года	Социальный педагог
1.	Размещение информации об организации питания на сайте школы	В течение года	Социальный педагог