

П Р И К А З

30.08.2022г.

№ 209

Об организации питания школьников в 2022-2023 учебном году

В целях обеспечения полноценного питания обучающихся на период 2022-2023 учебного года

Приказываю:

1. Организовать бесплатное горячее питание с **1 сентября 2022** года: для обучающихся 1- 11 классов в виде завтрака на общую сумму **84.80 рублей** ;
2. Классным руководителям 1-4 классов обеспечить 100% охват горячим питанием обучающихся.
3. Организовать бесплатное питание (в виде сухого пайка) для детей с ограниченными возможностями здоровья;
4. Классным руководителям 5-11 классов обеспечить максимальный охват обучающихся.
5. Утвердить план работы по организации питания обучающихся МКОУ «Краснооктябрьская СШ имени В.Н.Фомина» на 2022-2023 учебный год.
6. Назначить ответственным за организацию питания социального педагога Сарабалиеву Злику Жаксынбаевну.

Ответственному:

- в срок до 01.09.2022 года подготовить нормативную документацию по организации питания.
 - разработать и реализовывать на протяжении учебного 2022-2023 учебного года план мероприятий (мер) по пропаганде и формированию культуры здорового образа жизни среди учащихся и их родителей, направленных на увеличение охвата горячим питанием учащихся школы до максимальных показателей;
 - составить и утвердить график питания учащихся и график дежурства учителей в столовой ;
 - сформировать списки детей и подготовить образцы заявлений на организацию выдачу продуктовых наборов детям – инвалидам и с ОВЗ;
 - пригласить родителей (законных представителей) обучающихся с ОВЗ для ознакомления с предоставлением бесплатного питания детям с ОВЗ, а также с необходимостью получения продуктовых наборов в конце каждого месяца;
 - организовать системную информационно-просветительскую работу для родителей с целью привлечения внимания к проблеме формирования у подрастающего поколения потребности в правильном питании и создания оптимального режима питания обучающихся в течение года.
 - размещать на официальном сайте школы в информационно-коммуникационной сети «Интернет» информацию об условиях организации детей, в том числе ежедневное меню.
 - предоставлять в Отдел по образованию Палласовского муниципального :
 - информацию о проводимом мониторинге по организации школьного питания и охвату учащихся горячим питанием по форме (ежемесячно до 25 числа текущего месяца);
 - еженедельно (по понедельникам) информацию об организации питания обучающихся 1-4 классов в соответствии с таблицей.
7. Поварам школьной столовой Алдунгаровой А.Т., Миндагалиевой И.И., Родиной Л.Ю.:
- Обеспечить сбалансированное рациональное питание обучающих-ся, необходимые условия для соблюдения норм и правил на всех этапах при-готовления и реализации блюд, контроль за соответствием гигиеническим требованиям продуктов питания, поступающими на пищеблок, и готовых блюд;
8. Классным руководителям 1- 11 классов:
- своевременно (накануне дня, предшествующему дню фактического питания) подавать заявку о количественном составе питающихся обучаю-щихся с учетом количества детей ;
 - организовать разъяснительную работу с родительской общественностью и учащимися (родительские собрания, конференции, уроки здоровья, круглые столы) о необходимости горячего питания;
 - возложить контроль за отслеживанием своевременной оплаты родителями услуги по организации горячего питания, проводить своевременную разъяснительную работу;

- еженедельно в электронном виде и ежемесячно (в последний день отчетного месяца) сдавать табеля социальному педагогу Сарабалиевой З.Ж.;

9. Заведующей хозяйством Умаровой А.К.:

- обеспечить выдачу продуктовых наборов детям – инвалидам и с ОВЗ до 30 числа каждого месяца;

- ежемесячно предоставлять отчет о фактических расходах на бесплатное питание обучающихся с ОВЗ ;

- продолжить работу по улучшению материально технического оснащения и приведение их в соответствие с санитарно-гигиеническими требованиями организации питания.

- обеспечить бесперебойную работу холодильного и технологического оборудования;

- обеспечить необходимым количеством моющих, чистящих и дез-инфицирующих средств, в части создания необходимых санитарно-гигиенических требований и условий;

- ежедневно осуществлять контроль за работой оборудования и обеспеченностью моющими средствами в достаточном количестве.

10. Контроль за исполнением данного приказа возложить на социального педагога Сарабалиеву З.Ж.

Директор школы _____ И.В. Ушакова

С приказом ознакомлены: _____ Искалиева М.В. _____ С.М. Рычагова

_____ Кропулева Н.В. _____ Кубдикова М.К.
_____ Умарова А.К. _____ Балмукашева Ж.К.
_____ Исенгалиева Г.Н. _____ Сарабалиева З.Ж.
_____ Ислямгалиева А.Д.
_____ Нургазиева Н.П.
_____ Сушкова М.А.
_____ Катютина В.А.