МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Комитет образования, науки и молодёжной политики Волгоградской области
Отдел по образованию Администрации Палласовского муниципального района
МКОУ "Краснооктябрьская СШ имени В.Н.Фомина "

РАССМОТРЕНА	СОГЛАСОВАНА	УТВЕРЖДЕНА
на заседании МО "Филология" руководитель	Ответственный за УВР	Директор школы
Ислямгалиева А.Д.	Зенкина В.А.	Ушакова И.В.
Протокол № 1 от «27» августа 2026 г.		Приказ № 138 от «31» августа 2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

ФАКУЛЬТАТИВ ПО РУССКОМУ ЯЗЫКУ

«ПИШИ ПРАВИЛЬНО»

ДЛЯ 5 КЛАССА

п.Красный Октябрь 2026

ЭЛЕКТИВНЫЙ КУРС ПО РУССКОМУ ЯЗЫКУ

«ПИШИ ПРАВИЛЬНО»

I. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Программа элективного курса «Пиши правильно» разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утверждённого приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.12.2010 г. №1897 (Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации о внесении изменений в ФГОС ООО от 29.12.2014 г. № 1644) с учётом программы по учебному предмету «Русский язык» 5 класс (Т.А.Ладыженская, М.Т.Баранов, Л.А.Тростенцова и др. 5-е изд.- М.: Просвещение, 2026.

1.1. Общая характеристика учебного курса

В системе школьного образования учебный предмет «Русский язык» занимает особое место: является не только объектом изучения, но и средством обучения.

Как средство познания действительности русский язык обеспечивает развитие интеллектуальных и творческих способностей ребенка, развивает его абстрактное мышление, память и воображение, формирует навыки самостоятельной учебной деятельности, самообразования и самореализации личности. Будучи формой хранения и усвоения различных знаний, русский язык неразрывно связан со всеми школьными предметами и влияет на качество их усвоения, а в перспективе способствует овладению будущей профессией.

Методы и приемы

С учетом современных требований к результатам усилена практическая направленность.

Осмысленному, целенаправленному применению знаний способствует прием объяснения написанного, то есть графическое выражение хода мысли учащегося. Использование таких форм деятельности, как тестирование, перфокарты, различные виды диктантов, творческое списывание.

Особое место на занятиях отводится составлению связного текста на лингвистическую тему.

Учить ученика давать аргументированную оценку ответа товарища. Пополнять словарный запас – тоже задача курса.

Типы уроков и формы проведения занятий

Лекция, практикумы, работа со словарем, игра, тестирование, зачеты сочетание индивидуальной, групповой и коллективной деятельности учащихся при освоении правописания и освоении культуры речи.

Учитываются интересы учащихся, возможности и способности, индивидуальные особенности.

Виды контроля: уровень подготовки учеников определяется по результатам письменных работ, устных сообщений.

Основные задачи курса:

обобщить, систематизировать и углубить полученные ранее знания по правописанию; совершенствовать пунктуационную и орфографическую грамотность учащихся; направлять внимание учащихся к собственной письменной речи; научить практическому использованию полученных знаний и умений на уроках русского языка; развивать речь и мышление учащихся.

1.2. Описание места курса в учебном плане

Элективный курс по русскому языку «Пиши правильно» в учебном плане МКОУ «Краснооктябрьская СШ имени В.Н.Фомина» включён в часть, формируемую участниками образовательных отношений. На изучение курса в 5 классе отводится 1 час в неделю, всего – 17 часов в первом полугодии.

1.3. Личностные, метапредметные и предметные результаты освоения элективного курса

Личностными результатами освоения учащимися программы элективного курса по русскому языку являются:

1) понимание русского языка как одной из основных национально-культурных ценностей русского народа; определяющей роли родного языка в развитии интеллектуальных, творческих способностей и моральных качеств личности; его значения в процессе получения школьного образования;

2) осознание эстетической ценности русского языка; уважительное отношение к одному зыку, гордость за него;

3) потребность сохранить чистоту русского языка;

4) освоение национальной культуры; стремление к речевому самосовершенствованию;

5) достаточный объем словарного запаса и усвоенных грамматических средств для свободного выражения мыслей и чувств в процессе речевого общения; способность к самооценке на основе наблюдения за собственной речью;

6) освоение форм речевой коммуникации в различных жизненных ситуациях.

Метапредметные результаты освоения учащимися программы по русскому языку:

1) владение всеми видами речевой деятельности:

- адекватное понимание информации устного и письменного сообщения;
- владение разными видами чтения;
- адекватное восприятие на слух текстов разных стилей и жанров;
- способность извлекать информацию из различных источников, включая средства массовой информации, компакт-диски учебного назначения, ресурсы Интернета; свободно пользоваться словарями различных типов, справочной литературой;
- овладение приемами отбора и систематизации материала на определённую тему; умение вести самостоятельный поиск информации, ее анализ и отбор;
- умение сопоставлять и сравнивать речевые высказывания с точки зрения их содержания, стилистических особенностей и использованных языковых средств;
- способность определять цели предстоящей учебной деятельности (индивидуальной и коллективной), последовательность действий, оценивать достигнутые результаты и адекватно формулировать их в устной и письменной форме;
- умение воспроизводить прослушанный или прочитанный текст с разной степенью свернутости;
- умение создавать устные и письменные тексты разных типов, стилей речи и жанров с учетом замысла, адресата и ситуации общения;
- способность свободно, правильно излагать свои е мысли в устной и письменной форме;
- владение различными видами монолога и диалога;

• соблюдение в практике речевого общения основных орфоэпических, лексических, грамматических, стилистических норм современного русского литературного языка; соблюдение основных правил орфографии и пунктуации в процессе письменного общения;

• способность участвовать в речевом общении, соблюдая нормы речевого этикета;

• способность оценивать свою речь с точки зрения её содержания, языкового оформления; умение находить граммаические и речевые ошибки, недочёты, исправлять их; совершенствовать и редактировать собственные тексты;

2) применение приобретенных знаний, умений и навыков в повседневной жизни; способность использовать родной язык как средство получения знаний по другим учебным предметам, применять полученные знания, умения и навыки анализа языковых явлений на межпредметном уровне (на уроках иностранного языка, литературы и др.);

3) коммуникативно - целесообразное взаимодействие с окружающими людьми в процессе речевого общения, совместного выполнения какой-либо задачи, участия в спорах, обсуждениях; овладение национально-культурными нормами речевого поведения в различных ситуациях формального и неформального межличностного и межкультурного общения.

Предметными результатами освоения учащимися программы по русскому языку являются:

1) представление об основных функциях русского языка, о роли русского языка как национального языка русского народа, как государственного языка Российской Федерации и языка межнационального общения; о роли родного языка в жизни человека и общества;

2) понимание места родного языка в системе гуманитарных наук и его роли в образовании в целом;

3) усвоение основ научных знаний о родном языке; понимание взаимосвязи его уровней и языковых единиц;

4) овладение основными стилистическими ресурсами лексики русского языка, основными нормами русского литературного языка (орфоэпическими, лексическими, грамматическими, орфографическими, пунктуационными), нормами речевого этикета; использование их в своей речевой практике при создании устных и письменных высказываний;

5) осознание эстетической функции родного языка

II. Календарно-тематическое планирование

№	Тема	Количество часов	Содержание занятия	характер деятельности	Дата проведения	
					план	факт
1	Правописание безударных гласных в корне слова	1	1) Гласные, проверяемые ударением 2) Гласные, непроверяемые ударением	Практикум Раздаточный материал.		
2	Правописание непроверяемых гласных и согласных в корне слова		Работа с орфографическим словарем	Работа со словарем		
3	Правописание буквенных сочетаний чк, чн, нч, нщ. Правописание разделительных Ь и Ъ знаков	1	1. Повторение правописания буквосочетаний чк, чн, нч, нщ 2. Правописание разделительного Ь знака между согласной и гласной буквами 3.Правописание разделительного Ъ знака перед гласной буквой после приставок на согласный	Ответы на вопросы Практикум Практические упражнения		
4	Правописание частицы НЕ с глаголами. Правописание личных окончаний глаголов	1	1). Раздельное написание частицы НЕ с глаголами 2). Слова, не употребляющиеся без НЕ 1) Определение спряжения у глагола 2) Безударные личные окончания глагола 3) Глаголы-исключения	Групповая работа Практические упражнения		

5	Правописание букв О – а в корнях с чередованием – лаг- / -лож- , -раст-(ращ)- / -рос-	1	1.Чередование букв О-А в корнях 2.Слова- исключения	Практические упражнения Групповая работа		
6	Правописание букв О-Ё-Е после шипящих в корне слова	1	1. Проверка буквы Ё буквой Е 2. Слова-исключения Слова иноязычного происхождения (шоссе, шофер, шоколад и т.д.)	Упражнения. Групповая работа		
7	Правописание букв И-Ы после Ц	1	1. Буквы И-Ы после Ц в корне слова 2. Слова-исключения 3. Буква Ы после Ц в суффиксе 4. Буква Ы после Ц в окончаниии 5. Правописание слов на -ЦИЯ	Сравнительный анализ Упражнения Карточки-задания		
8.	Правописание собственных имен существительных	1	1. Различение собственных и нарицательных имен существительных	Сравнительный анализ		
9-10.	Правописание безударных падежных окончаний имен существительных	2	1) Склонение имен существительных	Групповая работа		

			2) Определение падежа у имен существительных, различение падежных окончаний.	Упражнения. Карточки-задания		
11.	Правописание букв О - Е после шипящих и Ц в суффиксах и окончаниях существительных и прилагательных	1	1. О-Ё-Е после шипящих в суффиксах и окончаниях различных частей речи 2. О-Е после Ц в суффиксах и окончаниях	Сравнительный анализ		
12.	Правописание безударных падежных окончаний имен прилагательных	1	1) Имя прилагательное как часть речи 2) Различение полных и кратких имен прилагательных 1) Определение рода у имен прилагательных 2) Определение падежа и числа у имен прилагательных	Упражнения Групповая работа Карточки-задания		
13-14.	Правописание букв Е –И в корнях с чередованием (–бер- / -бир-; --мер- / -мир-; -тер- / -тир-; и др.)	2		Упражнения Групповая работа Карточки-задания		
15	Правописание Ь знака	1	Ь знак в корне инфинитива,			

	после шипящих на конце глаголов		заканчивающегося на шипящий	карточки-задания		
16	2) Соединительные гласные О-Е в сложных словах	1	1) Сложносокращенные слова 2) Определение морфемного состава сложных слов	Познавательная Групповая работа		
17.	Итоговое занятие	1	Зачет			

IV. Описание учебно - методического и материально-технического обеспечения образовательного процесса

1. Рабочие программы. Русский язык. Предметная линия учебников Т.А. Ладыженской, М.Т. Баранова, Л.А. Тростенцовой и др. 5-9 классы. Авторы: М.Т. Баранов, Т.А. Ладыженская, Н.М. Шанский, Л.А. Тростенцова. М. Просвещение, 2011.
2. Таблицы и раздаточный материал по русскому языку для V класса.
3. Компьютер
4. Мультимедийный проектор
5. Демонстрационный экран.

Интернет-ресурсы:

1. Грамота.Ру: справочно-информационный портал «Русский язык» http://www.gramota.ru
2. Крылатые слова и выражения http://slova.ndo.ru
3. Культура письменной речи http://www.gramma.ru
4. Мир слова русского http://www.rusword.org
5. Основные правила грамматики русского языка http://www.stihi-rus.ru/pravila.htm
6. Российское общество преподавателей русского языка и литературы: портал «Русское слово» http://www.ropryal.ru

V. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ИЗУЧЕНИЯ КУРСА

Ученик научится:

- опознавать орфограммы и пунктограммы в соответствии с изученными правилами;
- узнавать самостоятельные и служебные части речи, знать их основные морфологические признаки и синтаксическую роль;
- различать и правильно интонировать предложения, различные по цели высказывания и по эмоциональной окраске;
- находить грамматическую основу предложения (в простейших случаях);
- отличать простое предложение с однородными сказуемыми от сложного предложения;
- производить синтаксический и пунктуационный разбор;
- слышать и различать звуки, различать звуки и буквы;
- в соответствии с принятыми нормами обозначать звуки речи на письме;
- пользоваться словарями;
- подбирать синонимы и антонимы к слову в предложении и словосочетании;
- выявлять в контексте смысловые и стилистические различия синонимов;
- производить (выборочно) лексический разбор слова;
- обогащать речь фразеологизмами и правильно употреблять их;
- совершенствовать текст, устраняя неоправданное повторение слов;
- озаглавливать текст, составлять простой план готового текста;
- подробно и сжато излагать текст типа повествования, описания, рассуждения в устной и письменной форме с сохранением стиля речи;
- самостоятельно строить высказывание.

***Ученик получит возможность научиться*:**

- писать рассказ, лингвистическую сказку, письмо, отзыв о телепередаче;
- составлять объявления, инструкции;
- редактировать текст с устранением повторов;

- создавать устные и письменные высказывания с использованием выразительных средств;
- использовать выразительные средства в соответствии с коммуникативной задачей;
- строить логическое рассуждение;
- делать умозаключение (индуктивное, дедуктивное и по аналогии) и выводы;
- использовать полученный опыт восприятия информационных объектов для обогащения чувственного опыта, высказывать оценочные суждения и свою точку зрения о полученном сообщении (прочитанном тексте);
- самостоятельно определять цели своего обучения, ставить и формулировать для себя новые задачи в учёбе и познавательной деятельности, развивать мотивы и интересы своей познавательной деятельности;
- соотносить свои действия с планируемыми результатами, осуществлять контроль своей деятельности в процессе достижения результата;
- определять цели и функции участников, способы взаимодействия; задавать вопросы, необходимые для организации сотрудничества с партнёром; находить общее решение и разрешать конфликты на основе согласования позиций и учёта интересов; осуществлять контроль, коррекцию, оценку действий партнёра;
- осознанно использовать речевые средства в соответствии с задачей коммуникации;
- преобразовывать текст, используя новые формы представления информации: таблицы и др.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 177207672783977166131780821922435929425640267983

Владелец Сарабалиева Элика Жаксымбаевна

Действителен С 28.09.2026 по 28.09.2027